

## הסכם בין עסק לבין יועץ במסגרת ליווי וייעוץ של מוקדי השטח/מט"ים

שנערך ונחתם ב \_\_\_\_\_ בתאריך \_\_\_\_\_

בין \_\_\_\_\_ (להלן – העסק)

לבין \_\_\_\_\_ (להלן – היועץ)

הואיל והעסק מעוניין בקבלת ייעוץ וסיוע בנושאי ניהול עסקי, ארגון, שיווק וכספים, לשם שיפור העסק (להלן – הייעוץ);

והואיל והעסק פנה למרכז לטיפוח יזמות (להלן המט"י) על מנת לקבל ייעוץ.

והואיל והמט"י הפנה את החונך לעסק למתן ייעוץ.

והואיל והיועץ מצהיר כי הוא כשיר, בעל הידע והכישורים המקצועיים לספק את הייעוץ הנדרש ומסוגל לבצע הייעוץ בהתאם לתנאים כפי שובאו להלן בהסכם זה וכי הנו יועץ מוכר ע"י משרד התמ"ת;

### לפיכך הוסכם והותנה כדלקמן:

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
2. היועץ מתחייב כדלקמן:
  - א. להכין תכנית עבודה לגבי הפעולות אותן יש לנקוט לשיפור מערך העסק.
  - ב. תכנית העבודה תכלול ייעוץ בתחומים הנדרשים כגון: הארגון, השיווק, הכספים וכן פעולות נוספות הנדרשות לדעת היועץ לשיפור מערך העסק.
  - ג. להכין בסיום הייעוץ סיכום תמציתי בדבר פעולות הייעוץ שבוצעו בעסק.
  - ד. משך הייעוץ לא יעלה על 6 חודשים ממועד אישורו ע"י המט"י.

### 3. פירוט ההנחיות:

- א. היועץ רשאי לעבוד למטרות ייעוץ במסגרת הסכם בהיקף השעות בהתאם להזמנת העבודה שנשלחה אליו מהמט"י, לפי כללי תכנית הייעוץ.
- ב. ההנחיות קובעות:
  - 1) גובה השכר הכללי לשעת עבודה ליועץ הוא 210 ש"ח (מאתיים ועשרה ש"ח), בתוספת מע"מ.
  - 2) לא ישולם זמן נסיעה.

ג. ההנחיות הכלולות בהוראות המנהל הכללי של משרד התעשייה, המסחר והתעסוקה והעדכונים שעליהם מחליטה מעת לעת ועדת ההיגוי של תכנית הייעוץ במשרד התעשייה, המסחר והתעסוקה, יחולו על הסכם זה.

### 4. התמורה:

- א. העסק מתחייב לשלם ליועץ 60 ₪ + מע"מ לשעה. 30% מסה"כ עלות שעות הייעוץ של העסק ישולמו במועד חתימת הסכם זה ו 70% ישולמו במועד אישור תכנית העבודה ע"י המט"י. היועץ מתחייב להחזר כספי לעסק במידה ולא ימוצו כל שעות הייעוץ המאושרות בפרויקט, באופן יחסי לשעות שלא נוצלו בפועל.
- ב. התמורה היא סופית ולא יתווסף עליה סכום כלשהו.

ג. העסק והיועץ מתחייבים להגיע לפגישת סיכום בסיום הייעוץ במשרדי המט"י המטפל.

5. הצדדים מסכימים כי היועץ אינו אחראי על התוצאות והנובע ממתן השירות, וכי האחריות לתוצאות והנובע ממתן השירות יחולו אך ורק על העסק, וכל נזק אשר ייגרם כתוצאה, כאמור יחול עליו.
6. היועץ יישא בכל נזק שיגרם לו או למי מטעמו בביצוע הייעוץ. העסק לא יהא אחראי בגין נזק כלשהו שייגרם ליועץ או למי מטעמו.
7. היועץ מתחייב לשמור על סודיות ולא להעביר ידע ו/או מידע ו/או מסמך כלשהו הקשורים בייעוץ לפי הסכם זה לגורם כלשהו ו/או גוף כלשהו, למעט למט"י ו / או למשרד התמ"ת או מי מטעמו .
8. מנהל העסק מסכים להעביר ליועץ כל מידע, נתונים או מסמך הנמצא ברשות העסק והנחוץ לביצוע עבודתו של היועץ במסגרת הסכם זה.
9. היועץ יפסיק עבודתו בעסק במסגרת הסכם זה, ויודיע על כך למנהל העסק ולאחראי על תחום הייעוץ במט"י, אם העסק לא העמיד לרשותו את הידע, הנתונים או המסמכים כאמור בסעיף 8 לעיל.
10. היועץ יפסיק עבודתו בעסק במסגרת הסכם זה, ויודיע על כך ולאחראי על תחום הייעוץ במט"י, אם נוצרו לדעתו תנאים או נסיבות המונעות ממנו ביצוע העבודה שלביצועה הופנה ע"י המט"י לעסק.
11. היועץ יפסיק עבודתו בעסק במסגרת הסכם זה, ויודיע על כך למנהל העסק ולאחראי על תחום הייעוץ במט"י, אם הגיע למסקנה כי כבר השלים ביצוע העבודה שלביצועה הופנה ע"י המפעיל לעסק.
12. מנהל העסק יהיה רשאי להפסיק עבודתו של היועץ ויודיע על כך בכתב מראש ליועץ ולאחראי על תחום הייעוץ במט"י.
13. מנהל העסק רשאי בכל עת לפנות לאחראי על תחום הייעוץ במט"י ולבקש החלפת היועץ באחר ובלבד שהודיע על כוונתו זו ליועץ.
14. היועץ מצהיר כי החל ממועד חתימת ההסכם לא קיים כל ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים בינו לבין העסק בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין העסק הנוגע לתחומים שבהם עוסק הייעוץ, זולת במסגרת מתן הייעוץ ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). היועץ מתחייב שלא להימצא בניגוד עניינים בכל תקופת חלותו של ההסכם. היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים (לרבות, ספק לניגוד העניינים), היועץ ידווח על כך מייד לנציג המט"י המוסמך בכתב וימלא אחר כל הנחיות המט"י בנדון.
15. כתובת הצדדים לצורך הסכם זה היא כאמור בו.
16. היועץ יעביר העתק מהסכם זה לאחראי על תחום הייעוץ במט"י, בתוך 30 יום ממתן אישור הייעוץ לעסק.

ולראייה באו הצדדים על החתום :

שם היועץ:	_____	שם היזם / בעל העסק:	_____
שם חברת הייעוץ:	_____	כתובת:	_____
כתובת:	_____	תאריך:	_____
תאריך:	_____	חתימה:	_____
חתימה:	_____	חותמת:	_____
חותמת:	_____	חותמת:	_____