



**מדינת ישראל**  
**רשות המסים בישראל**

## טיוטת נוהל - תהליך שחרור (תש"ר)

מדובר בטיוטה ראשונית לצורך קבלת הערות. רשות המיסים שומרת על זכויותיה לבצע שינויים בטיוטות בהתאם לשיקול דעתה.

כמו כן, רשות המיסים אינה מתחייבת לאשר את ההערות שיתקבלו ו/או מי מהן.

יובהר, כי הטיוטות טרם אושרו על ידי כל הגורמים הרלבנטיים ברשות המיסים.



ירושלים, ינואר 2018

## חלק 1.1 – כללי

### 1. תוכן הפרק

פרק זה מתייחס לתהליכי שחרור טובין המיובאים לישראל. מטרת הנוהל היא להנחות את העוסקים ביבוא-טובין בתהליכי השחרור השונים, הנהוגים הן בבתי-המכס בנמלי-הים והאוויר, והן במעברי-הגבול היבשתיים של מדינת ישראל. בפרק זה מובאות גם הנחיות כלליות לעניין הכנת מסמכי-השחרור הנחוצים לכל סוגי שחרור טובין, ודרך הטיפול בהם בבתי המכס.

### 2. אסמכתאות חוקיות

א. הנאמר בפרק זה מבוסס על הדינים המפורטים מטה:

- 1) פקודת-המכס וחקיקת-המשנה שלה.
- 2) חוק סוכני-המכס, תשנ"ה – 1964 וחקיקת-המשנה שלו.
- 3) דינים הנוגעים לחוקיות היבוא (צו יבוא חופשי ואחרים).
- 4) חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975
- 5) חוק מס קניה (טובין ושירותים), תשי"ב-1952

### הגדרות

- בפרק זה יש לפרש:
- **"אילוץ"** פעולה הנדרשת כאשר המערכת מזהה בעיה או אי התאמה בנתוני הצהרת היבוא, אשר דורשת מעורבות ממוחשבת ואישור של עובד מכס כתנאי להגשת ההצהרה או להתרתה.
  - **"אישור לוגיסטי"** אישור ממוחשב להוצאת טובין מאתרים מסוימים בפקוח המכס (משקף מכולות, מעברים יבשתיים) לצורך העברה לאתר בפקוח המכס, לפני השלמת התהליך המכסי.
  - **"אתר אחסון"** אתר בו ניתן לאחסן טובין עד לשחרורם מפקוח המכס או עד להעברתם לאתר אחסון אחר (נמל, מסוף מטענים, מחסן רשוי).
  - **"בקרת מסמכים"** בקרה מקצועית יסודית של הצהרת היבוא והצטרפות הקשורות אליה הכוללת בדיקת הערכה, סיווג, חוקיות יבוא, כללי מקור וכל נושא רלבנטי אחר, לרבות בדיקת מסמכים ותקינותם.
  - **"בקרה כוללת"** "בקרת מסמכים" לאחר התרת הצהרת היבוא.
  - **"בדיקה פיזית"** בדיקת המטען בהתאם להנחיות שהתקבלו מיוזם הבדיקה.
  - **"בעל-טובין"** כמוגדר בסעיף 1 לפקודת-המכס.
  - **"גובה"** גובה-המכס.
  - **"היתר מסירה"** התרה באמצעות אישור ממוחשב של המכס למסירת טובין לבעליהם לפני ההתרה הכוללת של הצהרת היבוא. היתר מסירה ניתן למטענים הנמצאים באתרים מסוימים בלבד (משקף מכולות, מעבר יבשתי), לאחר סיום תקין של כל הבדיקות הדרושות, ובמקרים חריגים נוספים לפי החלטת המכס.
  - **"הצהרת יבוא"** מסר ממוחשב הנשלח ע"י בעל הטובין או סוכן המכס שלו לצורך שחרור הטובין מפקוח המכס כדין. מסר זה מחליף את רשימון היבוא.
  - **"התרה"** מסר המשודר ממערכת המכס המאשר את שחרור הטובין מפקוח המכס ומסירתם.

<p>חכם שיכול לעצור את התהליך באופן מידי או בשלב מתקדם יותר או למנוע מתן התרה להצהרת היבוא. ישנם שלושה סוגי חסמים במערכת: כספי, לוגיסטי ומכסי.</p>	<p>- <b>"חכם התקדמות"</b></p>
<p>מי ששמו רשום במקום המיועד לכך בהצהרת היבוא.</p>	<p>- <b>"יבואן"</b></p>
<p>אניה, מטוס, כלי-רכב, או כל כלי-הובלה אחר המשמש בהובלה בינלאומית.</p>	<p>- <b>"כלי-הובלה"</b></p>
<p>עובד מכס, הממונה על תהליך השחרור.</p>	<p><b>"ממונה תש"ר"</b></p>
<p>מנהל רשות המסים או ראש מינהל המכס.</p>	<p><b>"מנהל"</b></p>
<p>מסלקה בנקאית (גבייה ממוכנת).</p>	<p><b>"מס"ב"</b></p>
<p>מסי-יבוא (מכס, מס-קניה ומע"מ), וכן כל מס, אגרה, או היטל שהמכס מופקד על גבייתם.</p>	<p><b>"מסים"</b></p>
<p>אחד מאלה:</p> <p>תעודת-תנועה – EUR-1.</p> <p>תעודת-מקור עפ"י הסכמי אס"ח עם ארה"ב, קנדה, מקסיקו וירדן.</p> <p>תעודה EUR-MED</p> <p>תעודות עפ"י הסכמי צבירה עם תורכיה, הקהילה האירופית, אפטי"א, וירדן.</p> <p>חשבון-הצהרה "מוגבל" מסוג EUR-1 או EUR-MED.</p> <p>חשבון-הצהרה "בלתי-מוגבל" (של יצואנים מאושרים) מסוג EUR-1 או EUR-MED.</p>	<p><b>"מסמך העדפה"</b></p>
<p>מסר ממוחשב של אתר הפריקה או אתר האחסון (נמל, מסוף מטענים, מחסן רשוי) המאשר כי הטובין המיובאים התקבלו במקום. מסר הקליטה הוא תנאי להמשך תהליכים מכסיים שונים (בקשות להעברת טובין, התרת הצהרת יבוא). מסר זה מחליף את מסר זמינות. מערכת המכס "שער עולמי".</p>	<p>- <b>"מסר קליטה"</b></p>
<p>מסר המשודר למערכת המכס על ידי המוביל הבינלאומי של הטובין או סוכנו והמפרט את המשגורים שהובלו באותו כלי הובלה בינלאומי.</p>	<p>- <b>"מערכת"</b></p> <p>- <b>"מצהר יבוא"</b></p>
<p>סוכן מכס יחיד או תאגיד בעל רישיון פעיל.</p>	<p><b>"סוכן מכס"</b></p>
<p>ערך כמשמעותו בסעיפים 129 עד 134 א' לפקודת המכס.</p>	<p>- <b>"ערך טובין לצרכי מכס"</b></p>
<p>כהגדרתו בסעיף 1 של התוספת לצו תעריף המכס והפטורים.</p>	<p>- <b>"פטור מותנה"</b></p>
<p>רשימת הצהרות יבוא אשר נותבו לתור זה ע"י מערכת הערכת סיכונים, אשר ממתנות לתום הזמן המינימלי שנדרש בתור זה ובמהלכו עובדי המכס רשאים להחליט על שינוי יזום של ניתוב הצהרת היבוא לפי שיקול דעתם. בתום זמן ההמתנה ובהעדר שינוי ניתוב יזום, הצהרת היבוא תקבל התרה אוטומטית.</p>	<p>- <b>"תור בחינה"</b></p>
<p>תהליך הבדיקה המקצועית של הצהרות היבוא ע"י עובד מקצועי. הצהרות היבוא מנותבות לתור חובה עפ"י הדירוג של מערכת הערכת סיכונים, או בעקבות שינוי ניתוב יזום ע"י עובד מכס.</p>	<p>- <b>"תור חובה"</b></p>
<p>הצהרות היבוא שלא נותבו ע"י הערכת הסיכונים לתור חובה או לתור בחינה, אשר יקבלו התרה אוטומטית בתום הזמן המינימלי לתור זה. למעט מקרים בהם עובד מכס החליט על שינוי ניתוב יזום של ההצהרה לתור חובה.</p>	<p>- <b>"תור רשות"</b></p>

## ”ניתוב יזום”

למרות שהמערכת ניתבה את הצהרת היבוא לתהליך שחרור מסוים, רשאי העובד המוסמך בבית המכס, עפ”י שיקול דעתו ו/או עפ”י ידיעות שבידו, להורות על ניתוב ההצהרה לתהליך אחר. בנוסף, קיים ניתוב יזום ע”י סוכן המכס, אם לסוכן ספקות בקשר לערכם של הטובין, או לאמיתות המסמכים שצורפו או מכל סיבה אחרת מסוג זה ניתנת לו האפשרות לבקש ניתוב יזום.

- תעודת-מקור מארה”ב, מקנדה, ממקסיקו או מירדן, על-פי הסכם אזור סחר חפשי בין ישראל לבין ארה”ב, קנדה ומקסיקו או עפ”י ההסכם עם ירדן.
- תעודת תנועה **EUR-1** – תעודה שאושרה ע”י רשויות המכס בארץ-היצוא, המעידה על כך שהטובין הרשומים בהם הם ”מוצרי-מקור”, כמשמעותם בהסכמי הסחר בין מדינת ישראל והקהילה האירופית, ארצות אפט”א ותורכיה. להלן הארצות המנפיקות תעודה זו לפי הסכם –  
בין ישראל לקהילה האירופית: איטליה, אירלנד, בלגיה, גרמניה, דנמרק, הולנד, יוון, לוקסמבורג, הממלכה-המאוחדת (בריטניה), ספרד, פורטוגל, צרפת, אוסטריה, פינלנד, שוודיה, אסטוניה, הונגריה, לטביה, ליטה, מלטה, סלובניה, סלובקיה, פולין, צ’כיה, קפריסין.  
ארצות מצטרפות: סאן מרינו, מונקו, האיים הקנריים, סאוטה ומליליה (ביבוא – בתנאי שמקור הטובין אושר ע”י שלטונות המכס הספרדי).  
בין ישראל לאפט”א: איסלנד, ליכטנשטיין, נורווגיה, שוויץ.  
מדינות נוספות שמשתמשות בתעודה EUR 1: תורכיה, רומניה ובולגריה.

### 3. קיצורים וראשי תיבות

להלן רשימה של קיצורים וראשי-תיבות, המופיעים בפרק זה (וגם בנהלים אחרים), הערוכים לפי

סדר א-ב:

- הו”ש - הוראת-שעה.
- יח’ - יחידה.
- כ”א - כתב-אמנה.
- מט”ח - מטבע-חוץ.
- מע”מ - מס ערך מוסף.
- מק”ח - סידרה של קובץ-תקנות, שבו מתפרסמים שינויים לגבי שיעורי מכס, מס-קניה, היטלים ובלו.
- סב”ן - סחורות בלתי-נתבעות.
- פטי”מ - פטור מותנה.
- פק’ - פקודה.
- ק”ת - קובץ-תקנות.
- תק’ - תקנה.

## חלק 1.2 – טיפול טרום תהליך

### 1. מסר קליטה

ראה פירוט בנוהל מצהירים ימיים 25א'.

### 2. פיצול-מטענים בנמל

ראה פירוט בנוהל מצהירים ימיים חלק 25.4.

### 3. הוצאת דוגמה לפני תהליך

ראה פירוט בנוהל בודקים חלק 21.5.

### 4. קבלת ייפוי כח מבעל הטובין

#### א. כללי :

"כתב הרשאה" (סעיף 168 ו- 169 לפקודת המכס) הוא ייפוי כח הניתן ע"י בעל הטובין לצד ג', על מנת לפעול בשמו מול רשויות המכס לצורך שחרור טובין מיובאים מפיקוח המכס, טיפול במשלוח יצוא או ביצוע כל פעולה אחרת. להלן מושגי יסוד המתייחסות ל"כתב הרשאה":  
"מרשה" – בעל טובין (יבואן)  
"מורשה" – סוכן המכס  
"מאמת" – גורם בעל אמצעי חתימה אלקטרונית – כרטיס חכם.

בסעיפים הבאים יפורט הסבר כיצד יש למלא את כתב ההרשאה וכיצד נדרש לשדר אותו למערכות המכס על מנת לשחרר טובין.

#### ב. מילוי "כתב הרשאה"

1. כתב הרשאה במסגרת "שער עולמי" הוא מסמך אלקטרוני (טופס תהילה). על ה"מרשה" (יבואן) למלא את "כתב ההרשאה" לחתום עליו ושלדר אותו למערכת המכס.
2. בחלק א' על ה"מרשה" למלא את פרטיו וכן את פרטי ה"מורשה" לפעול בשמו מול רשויות המכס. יש למלא את שם תאגיד המכס המורשה ואת מספר הח.פ של התאגיד. אם מדובר במורשה שהינו סוכן מכס עצמאי יש למלא את מס' העוסק הרשום של סוכן המכס ה"מורשה".
3. באפשרות ה"מרשה" למלא ייפוי כוח לאחד מסוכני המכס או יותר הרשומים כפעילים במעמד מילוי כתב ההרשאה. כמו כן יכול ה"מרשה" בכל עת לעדכן את כתב ההרשאה.

4. "מרשה" (יבואן) שהינו בעל אמצעי חתימה אלקטרונית מאושרת (כרטיס חכם המונפק ע"י גורמים שאישר משרד המשפטים - חב' קומסיין ופרסונל איי. די) ימלא את הטופס הממוחשב, יחתום בחתימה אלקטרונית מאושרת שהונפקה על שמו, וישדר אותו למערכת המכס.

5. בהעדר חתימה אלקטרונית מאושרת, על ה"מרשה" יש למלא את כתב ההרשאה באופן עד לחלק בו הוא נדרש לחתום, להדפיסו, לחתום ידנית ולהיעזר בשרותי גורם "מאמת" (סוכן מכס, עורך דין, רואה חשבון, משלח בינלאומי, פקיד רשוי או פקיד מכס), על מנת לשדר אותו למערכת המכס, כשהוא חתום בחתימה אלקטרונית מאושרת של הגורם ה"מאמת".

### ג. חתימת ה"מרשה" וקביעת שיטת אימות חתימה :

קיימות מספר אפשרויות לחתום על כתב ההרשאה ולאמת את החתימה במידת הצורך כמפורט להלן :

1. שידור הטופס למכס חתום דיגיטאלית ע"י ה"מרשה" (חתימה ע"י היבואן באמצעות

כרטיס חכם שלו ושידור על ידיו למערכת המכס) :

מרשה שהינו בעל אמצעי חתימה אלקטרונית מאושרת, ימלא את הטופס הממוחשב, יחתום בחתימה אלקטרונית מאושרת שהונפקה על שמו, וישדר אותו למכס על ידי לחיצה על הכפתור "שליחת טופס למכס". יובהר כי אין צורך באימות החתימה.

2. מילוי הטופס על ידי ה"מרשה", חתימתו על הטופס ואימות החתימה ע"י

ה"מורשה" ומשלוח הטופס חתום דיגיטאלית ע"י ה"מורשה" (חתימה ידנית של היבואן ע"ג הטופס ושידור למערכת המכס באמצעות כרטיס חכם של סוכן המכס) :

אם אין ברשות המרשה אמצעי חתימה אלקטרונית, עליו למלא את הטופס עד לחלק בו הוא נדרש לחתום, להדפיסו לחתום ידנית ולהיעזר בשרותי גורם "מאמת", במקרה זה ה"מאמת" הינו סוכן מכס ה"מורשה". על ה"מורשה" לשדר את הטופס למערכת המכס כשהוא חתום בחתימה אלקטרונית מאושרת שלו.

לצורך אימות החתימה ע"י ה"מורשה", על ה"מרשה" להציג בפניו את המסמכים הבאים :

1. תעודה מזהה (תעודת זהות, רישיון נהיגה, דרכון זר, תעודת מעבר זרה).

2. אם ה"מרשה" חותם על כתב ההרשאה בשם תאגיד, עליו להציג גם כתב הסמכה של התאגיד המסמיך אותו לחתום מטעמו. מסמך זה נקרא "מסמך מורשה חתימה של החברה" ולמעשה, כל חברה בע"מ מחזיקה בו והוא משמש אותה לצרכים שונים.

3. טופס כתב ההרשאה שמולא ידנית ע"י ה"מרשה", הכולל את חתימתו הידנית על גבי הטופס.

צילומים של מסמכים אלה יצורפו ע"י ה"מורשה" לכתב ההרשאה, שישודר אלקטרונית על ידו למכס.

3. מילוי של הטופס ע"י ה"מרשה" חתימתו על הטופס ואימות החתימה ע"י "מאמת" שונה מ"המורשה" ומשלוח הטופס חתום דיגיטאלית ע"י ה"מאמת" (חתימה ידנית של היבואן ע"ג הטופס ושידור למערכת המכס באמצעות כרטיס חכם של המאמת):

אם אין ברשות ה"מרשה" אמצעי חתימה אלקטרונית, עליו למלא את הטופס, להדפיסו ולחתום עליו בפני גורם "מאמת", בעל חתימה אלקטרונית שאיננו הגורם ה"מורשה". גורם "מאמת" יכול להיות סוכן מכס או עורך דין (גם אם אינם המורשים על פי כתב ההרשאה), משלח בינלאומי, פקיד רשוי או פקיד מכס. הגורם ה"מאמת" יאמת את החתימה, וישדר את הטופס למכס עם החתימה האלקטרונית שלו. לצורך אימות החתימה ע"י ה"מאמת" על ה"מרשה" להציג בפניו את המסמכים הבאים:

1. תעודה מזהה (תעודת זהות, רישיון נהיגה, דרכון זר או תעודת מעבר זרה).
  2. אם ה"מרשה" חותם על כתב ההרשאה בשם תאגיד, עליו להציג גם כתב הסמכה של התאגיד המסמיך אותו לחתום מטעמו.
  3. כמו כן, צריך לצרף את הטופס שמולא ידנית ע"י ה"מרשה" הכולל את חתימתו הידנית על גבי הטופס.
- צילומים של מסמכים אלה יצורפו ע"י ה"מורשה" לכתב ההרשאה, שישודר אלקטרונית על ידו למכס.

4. שידור הטופס למכס ללא חתימה דיגיטאלית ואימות החתימה ע"י פקיד מכס:  
אם אין ל"מרשה" חתימה אלקטרונית, ביכולתו לבצע את אימות החתימה באמצעות עובד מכס. במקרה זה, על ה"מרשה" לבצע את הפעולות הבאות:

1. למלא את הטופס.
2. לשדר אותו למכס לא חתימה אלקטרונית.
3. בהמשך עליו להתייצב בבית מכס קרוב, ולאמת את חתימתו על כתב ההרשאה בפני פקיד מכס.
4. לצורך אימות החתימה, על ה"מרשה" להציג בפני פקיד המכס תעודה מזהה ואת מכתב התאגיד אשר מטעמו הוא מבקש לחתום (במידה וזה המקרה) המסמיך אותו לחתום מטעמו. צילומים של מסמכים אלה יצורפו ע"י פקיד המכס לכתב ההרשאה.

#### ד. הגשת כתב הרשאה ע"י יבואנים מהרש"פ:

מכיוון שטרם הונפקו אמצעי חתימה אלקטרונית ליבואנים שמקום מושבם ברש"פ וכן לא כולם בעלי אישורי כניסה לישראל, להלן השיטה למילוי הטופס, חתימתו ושידורו למערכת המכס:

1. ה"מרשה" (היבואן) ימלא את הטופס עד לחלק בו הוא נדרש לחתום, להדפיסו ולשלוח את הטופס לסוכן המכס ה"מורשה". על סוכן המכס

ה"מורשה" לשדר את הטופס למערכת המכס כשהוא חתום בחתימה אלקטרונית מאושרת שלו כגורם "מאמת" (למרות שלא בוצעה אימות פיס).  
לצורך אימות החתימה ע"י ה"מורשה", על ה"מרשה" לשלוח לסוכן המכס את המסמכים הבאים:

2. תעודה זהות.
  3. כתב הסמכה / אישור של היבואן המסמיך אותו לחתום מטעמו.
  4. טופס כתב ההרשאה שמולא ידנית ע"י ה"מרשה", הכולל את חתימתו הידנית על גבי הטופס.
- צילומים של מסמכים אלה יוצרפו ע"י ה"מורשה" לכתב ההרשאה, שישודר אלקטרונית על ידו למכס.

#### 5. העברת בעלות לפני השחרור

- א. בהתאם לסעיף 39א' לפקודת המכס, סעיף 9ב' לחוק מס קניה וסעיף 20 לחוק מס ערך מוסף, רשאי אדם לקבל על עצמו את תשלום המסים החלים על טובין, בהסכמת המנהל ובתנאים הנראים לו, גם אם לא הוא שייבא אותם, ובמקרה זה, דינו מיום מתן הסכמת המנהל, כדין מי שייבא את הטובין וחייב במסים.
- ב. פעולה זאת מהווה העברת בעלות על הטובין לפני השחרור, מהיבואן המקורי (היבואן המעביר) ליבואן המשחרר.
- ג. בעת הגשת הצהרת יבוא יש לציין את פרטי היבואן המעביר והיבואן המשחרר בשדות המתאימים. הצהרת היבוא המפורטת בסעיף ג' לעיל יש לצרף את המסמכים הבאים:
  1. טופס העברת בעלות (טופס מכס 378) מקורי, בו מפורטים פרטי המשלוח, ובו היבואן והרוכש מאשרים את ביצוע העסקה, וכן
  2. צילום חשבונית מס או קבלה (לפי העניין) של היבואן המעביר, המשקפת את העסקה.

#### 6. תצהיר יבואן

- בהתאם לפרק 2 בנוהל הערכה חלק 2.3.

### חלק 1.3 – חלק התהליך



להלן סוגי ההצהרות והתהליכים הקיימים במערכת :

- יבוא מסחרי
- יבוא מסחרי-כנ"מ
- יבוא מסחרי-כנ"מ-מסירה ישירה
- יבוא מסחרי-כנ"מ-אוטונומיה
- יבוא מסחרי-כנ"מ-מסירה ישירה-אוטונומיה
- יבוא מסחרי-שח"מ
- יבוא מסחרי-שח"מ-אוטונומיה
- יבוא מסחרי-אח"מ
- יבוא מסחרי-אח"מ-אוטונומיה
- יבוא מסחרי-מסירה ישירה
- יבוא מסחרי-מסירה ישירה-אוטונומיה
- יבוא מסחרי-אוטונומיה
- יבוא מסחרי-אוטונומיה-בלדרים
- יבוא מסחרי-אוטונומיה-המרת קרנה בהצהרת יבוא
- יבוא מסחרי-משרד הבטחון בעקבות מ.ר.
- יבוא מסחרי-בלדרים
- יבוא מסחרי-יהלומים
- יבוא מסחרי-בליווי נוסע
- יבוא מסחרי-אוטונומיה-בליווי נוסע
- יבוא מסחרי-מסירה ישירה-בליווי נוסע
- יבוא מסחרי-מסירה ישירה-אוטונומיה-ליווי נוסע
- יבוא מסחרי-EMS
- יבוא מסחרי-אוטונומיה-EMS
- יבוא אישי-אוטונומיה
- יבוא אישי-אוטונומיה-בלדרים
- יבוא אישי-אוטונומיה-דואר חבילות
- יבוא אישי-אוטונומיה-המרת קרנה בהצהרת יבוא
- יבוא אישי-אוטונומיה-המרת מ.ב. 161 בהצהרת יבוא
- יבוא אישי-בלדרים
- יבוא אישי-דואר חבילות
- יבוא אישי-המרת קרנה בהצהרת יבוא
- יבוא אישי-המרת מ.ב. 161 בהצהרת יבוא
- יבוא אישי-אינטרנט
- יבוא אישי-אוטונומיה-EMS
- יבוא אישי-EMS
- יבוא אישי-ליווי נוסע
- יבוא אישי-אוטונומיה-ליווי נוסע

## 2. צרופות הדרושות בעת הגשת הצהרת יבוא

- א. להלן הצרופות הדרושות בעת הגשת הצהרת יבוא ע"פ סעיף 65 ג לפק' המכס בעת שחרור הטובין:
- 1) חשבון-מטענים
  - 2) שטר מטען
  - 3) חשבון ביטוח
  - 4) "חשבון ספק" (חשבון מכר) – חשבון מכר מקורי וקביל יחשב ככזה בתנאי שעומד בסעיף 6 לתקנות המכס תשכ"ו (1965) ומלבד שלא מצוין עליו "פרופורמה", "חשבון ספק" קביל יחשב קובץ אלקטרוני /סרוק וחתום בחתימה אלקטרונית מאושרת של היבואן. מסמך זה יכול להיות קובץ PDF שהתקבל במייל, בפקס, או במסמך פיזי שנשלח בדואר, וזאת גם אם לא מוטבעת עליו חתימה מקורית וצבעונית בשחור לבן או בצבע.
  - יש לציין כי במידה ובפרטי החשבון שבהצהרת היבוא לא מצוין קישור בין סיווג הטובין לשורות בחשבון, יש לכלול את פרטי המכס לפיהם מסווגים הטובין, כפי שנקבעו ע"י המסווג של סוכן המכס ובלווי החותמת השמית שלו על גבי החשבון המצורף.
  - 5) מיפרט האריזות ותכולתן (PACKING LIST) (בהתאם לתק' 7 לתקנות המכס) מסמך זה צריך לכלול פירוט מלא של מספר האריזות שהגיעו במשלוח, תכולתה של כל אחת מהן, סימניה המזהים ומספרה הסידורי. כאשר המשלוח כולל אריזה אחת בלבד, או כאשר מיפרט האריזות מופיע ע"ג חשבון המכר, אין צורך להגיש מיפרט אריזות נפרד.
  - א. "מסמך העדפה" או "תעודת מקור" – מסמך המאפשר ליהנות מזכאות להעדפה בשיעורי מכס לגבי הטובין, לפי הוראת הסכם הסחר הנוגע. בהתאם לסעיף 14(ב) "לצו תעריף המכס" מסמך העדפה או תעודת מקור קביל ייחשב קובץ אלקטרוני / סרוק וחתום בחתימה אלקטרונית מאושרת של היבואן. מסמך זה יכול להיות קובץ PDF שהתקבל במייל, בפקס, או במסמך פיזי שנשלח בדואר, וזאת גם אם לא מוטבעת עליו חתימה מקורית וצבעונית בשחור לבן או בצבע.
  - ב. חשבון מכר שהוא גם מסמך העדפה – ייחשב כקביל עפ"י אותם תנאים של חשבון ספק המפורטים בסעיף 4 לעיל.
  - ג. חשבון מכר עם הצהרה של יצואן לא מאושר ( מוגבל לסכום של עד 6,000 יורו ) ייחשב כקביל עפ"י התנאים המפורטים עבור מסמך העדפה.
  - 6) פרוספקטים, קטלוגים, מחירונים ומסמכים אחרים – על פי דרישת עובד מכס.
  - 7) רישיונות ואישורים - מסמכים הנוגעים לחוקיות היבוא, הגבלות היבוא וכו' אשר אינם נכללים ברישיונות ואישורים הממוחשבים במסגרת מערכת מסלול.
  - 8) תעודות מעבר (non manipulation certificate) .
  - 9) טופס העברת בעלות (מכס 378) - טופס מכס המשמש כאישור להעברת הבעלות על הטובין, לפני פדייתם מפיקוח-המכס, מכח סעיף 39א' לפק' המכס.
  - 10) תצהיר יבואן שנתי / ספציפי.
  - 11) אישור מנכ"ל בדבר מילוי תנאי פרט המכס (טופס מכס 381 או מסר ממוחשב של המשרד הנוגע בדבר).
  - 12) הקלות לגורמים מאושרים בנושא חשבון ספק ומסמכי העדפה (צרופות) יפורטו בהמשך בסעיף 4.

ב. העברת מסמכי היבוא (צרופות) לסוכן המכס ותהליך אישור היבואן של הצרופות שמוגשת בהצהרת היבוא :

- ככלל כל צרופה של "חשבון ספק" ו"מסמך העדפה" שתוגש למכס כחלק מהצהרת היבוא תצטרך להיות חתומה ע"י היבואן בחתימה אלקטרונית מאושרת על ידו והכול בהתאם לכללים הבאים :
1. כאשר הצרופות (חשבונות ספק, מסמכי העדפה) מגיעות ישירות ליבואן כמסמכים פיזיים (HARD COPY) עליו לסרוק את המסמכים, לחתום כל מסמך בחתימה דיגיטלית ולשלוח

- במייל לסוכן המכס או לחילופין להעביר את המסמכים הפיזיים לסוכן עם חתימה וחותמת של היבואן על גבי המסמך ( חתימה פיסית רגילה לא חתימה אלקטרונית ) .
2. כאשר המסמכים ( חשבונות ספק , מסמכי העדפה ) מגיעים ישירות ליבואן כקובץ אלקטרוני על היבואן לחתום כל קובץ בחתימה אלקטרונית מאושרת לשלוח במייל או בכל אמצעי דיגיטלי אחר לסוכן המכס. לחילופין, אם אין ליבואן כרטיס חכם באפשרותו להדפיס את מסמכי היבוא, לחתום עליהם בחותמת וחתימה פיסית לסרוק ולהעביר לסוכן המכס.
3. במקרים בהם סוכן המכס מוסמך כ"גורם כלכלי מאושר" (AEO) וגם היבואן מוסמך בתוכנית "גורם כלכלי מאושר" (AEO) או בתוכנית של "יבואן מאושר", והמסמכים מגיעים ישירות לסוכן המכס מנציגו בחו"ל / המשלח/ הספק וכו', רשאי היבואן להעניק אישור לסוכן המכס להגיש את המסמכים למכס, מבלי שיהיה חייב להעביר את המסמכים ליבואן לחתימה. האישור של היבואן יהיה תקופתי, וכזה המאשר לסוכן המכס להגיש בשם היבואן את המסמכים שיגיעו מהסוכן שלו ללא צורך באישורו הפרטני. נוסח של האישור התקופתי יפורסם ע"י המכס לאחר הפעלת מערכת "שער עולמי".
4. במקרים של מטען **אווירי** וסוכן המכס המטפל בשחרור המטען מוסמך בתכנית "גורם כלכלי מאושר" (AEO), ומסמכי היבוא הגיעו ישירות לסוכן המכס מנציגו בחו"ל / המשלח/ הספק וכו', רשאי היבואן אף אם אינו מוסמך בתכנית "גורם כלכלי מאושר" או "יבואן מאושר" להעניק אישור לסוכן המכס להגיש את המסמכים למכס, מבלי שיהיה חייב להעביר את המסמכים ליבואן לחתימה. האישור של היבואן יהיה תקופתי, וכזה המאשר לסוכן המכס להגיש בשם היבואן את המסמכים שיגיעו מהסוכן שלו ללא צורך באישורו הפרטני. נוסח של האישור התקופתי יפורסם ע"י המכס לאחר הפעלת מערכת "שער עולמי".
5. למען הסר ספק במקרים של מטען **אווירי** וסוכן המכס המטפל בשחרור המטען **אינו** מוסמך בתכנית "גורם כלכלי מאושר" (AEO), על סוכן המכס להעביר את מסמכי היבוא ליבואן שיאשר אותם כמפורט בסעיפים א' ו- ב' לעיל.
6. ביבוא ימי ויבשתי במקרים בהם המסמכים ( חשבונות ספק , מסמכי העדפה ) הגיעו ישירות לסוכן המכס מהסוכן בחו"ל וסוכן המכס **אינו** מוסמך בתכנית "גורם כלכלי מאושר" (AEO), על סוכן המכס להעביר את מסמכי היבוא ליבואן שיאשר אותם כמפורט בסעיפים א' ו- ב' לעיל.
7. ביבוא ימי ויבשתי במקרים בהם המסמכים ( חשבונות ספק , מסמכי העדפה ) הגיעו ישירות לסוכן המכס מהסוכן בחו"ל וסוכן המכס מוסמך בתכנית "גורם כלכלי מאושר" (AEO), אך היבואן אינו מוסמך בתכנית "גורם כלכלי מאושר" (AEO), או "יבואן מאושר", על סוכן המכס להעביר את מסמכי היבוא ליבואן שיאשר אותם כמפורט בסעיפים א' ו- ב' לעיל.

### 3. חשבון מכר מסוג "פרופורמה"

התנאים לצירוף חשבון פרופורמה – בהתאם לסעיף בנהל הערכה.

### 4. אישור מוקדם של מסמכי העדפה – יעודכן בהמשך

### 5. מספרים מזהים וקודים

לשם זיהוי בעלי-הטובין, נקבעו הכללים הבאים:

א. יחיד- מספר הזהות. המספר מורכב מ- 9 ספרות, הכולל סיפרת ביקורת ואפסים משמאל למספר;

ב. חברה- מספר הרישום שניתן ע"י רשם-החברות (9 ספרות);

ג. שותפות רשומה – מספר הרישום שניתן ע"י רשם-השותפויות (9 ספרות);

ד. אגודה שיתופית – מספר הרישום שניתן ע"י רשם האגודות השיתופיות (9 ספרות);

ה. אגודה עותומנית- מפר הרישום שניתן לאגודה ע"י הממונה על המחוז במשרד-הפנים (9 ספרות);

ו. שותפות שאינה רשומה – מספר זהות של אחד השותפים ;

ז. ישות חסרת רשם, או תושב חוץ – כפי שנרשם ונקבע במערכת שע"מ.

## **6. זרישה להפקדת בטוחה**

א. במקרים מסוימים, סוכן המכס או יבואן נדרשים להפקיד בטוחה וזאת עד למילוי התנאים הנדרשים לשחרור-הטובין.

ב. בית-המכס ראוי לקבוע את תוקף הבטוחה עד תום מועד זה, מוטלת החובה על היבואן והסוכן לקיים את התחייבויותיהם, שאם לא כן, הבטוחה תמומש. גובה המכס או מי שהוסמך על ידו ראוי להאריך את תוקף הבטוחה בהתאם לנסיבות המקרה.

ג. ביצוע הפקדת בטוחה כאמור יבוצע ע"פ נוהל ערבויות.

## **7. הגשת הצהרת יבוא**

א. מבנה מס הצהרת יבוא מורכב מ-14 ספרות :  
2 הספרות הראשונות משקפות את השנה,  
2 הספרות הבאות את קוד בית המכס,  
9 הספרות הבאות הן מספר רץ של ההצהרה  
הספרה האחרונה היא ספרת הביקורת.

ב. טיוטת הצהרת היבוא או הצהרת היבוא עצמה מנוהלות עפ"י גרסאות. המשמעות היא שכל שינוי או תיקון אשר משנה את נתוני הצהרת היבוא, יוצר גירסה חדשה המקבלת מספר גירסה חדש. בשלב הטיוטה מספרי הגירסה הם קטנים מ-1. הטיוטה הראשונה תקבל מספר 0.1, הגירסה השניה תקבל מספר 0.2 וכן הלאה. עם הגשת הצהרת היבוא, היא תקבל מספר גירסה 1.0. תיקונים מאוחרים יותר יגרמו ליצירת גרסאות חדשות תחת המסחר 2.0, 3.0 וכן הלאה. המערכת שומרת את כל ההיסטוריה של הגירסאות, אם כי הגירסה שבתוקף היא האחרונה.

ג. ניתן להגיש הצהרת יבוא מסחרית אך ורק תחת מספר יבואן מוכר, כלומר מספר הישות המשפטית, שיכול להיות מס' תעודת זהות או מספר החברה/שותפות רשומה, כפי שנרשם ברשם החברות/שותפויות, ובלבד שהיבואן רשום במע"מ.

לא ניתן להגיש הצהרת יבוא מסחרית תחת כל מספר אחר, כגון : מספר שותפות שאינה רשומה אצל רשם השותפויות. מסיבה זו, לא תהיה אפשרות להגיש הצהרה תחת מספר עוסק המתחיל בספרות 557 – איחוד עוסקים במע"מ. יבואנים הפועלים במסגרת איחוד עוסקים כזה יגישו הצהרה תחת מס' היבואן שלהם, כלומר מס' תעודת הזהות או מספר החברה או השותפות הרשומה אצל רשם החברות/השותפויות. בנוסף לכך, לא יהיה ניתן להגיש הצהרת יבוא מסחרית אם היבואן אינו רשום במע"מ, או אם הוא רשום אך התיק שלו לא פעיל. האמור לעיל לא יחול על הצהרות יבוא אישי, יבוא של מלכ"רים ומוסדות כספיים, שגרירויות ומוסדות או"ם, אירגוני סעד בינלאומיים, רכבי עולים ונכים.

ד. על הצהרת היבוא להיות חתומה באמצעות כרטיס חכם ע"י סוכן מכס או פקיד רשוי מעל 5 שנים בהתאם לסעיף 3א (ב) (1) לחוק סוכני המכס. לחלופין, ניתן לחתום את הטיוטה התקינה האחרונה ע"י הגורמים הנ"ל.

8. הגשת הצהרת יבוא באילוץ

א. כללי

- 1) קיימים מצבים בהם המערכת לא מאפשרת את התקדמות התהליך של הגשת הצהרת היבוא והתרתה, ודורשת התערבות פעילה של עובד מכס מוסמך לאישור המשך התהליך "באילוץ".
- 2) מצבים אלה מתרחשים בשלושה תרחישים אפשריים:
  - א) כאשר המערכת מגלה סתירות מהותיות מסוימות בנתוני הצהרת היבוא.
  - ב) כאשר חסרים במערכת נתונים חיוניים עליהם מתבססת הצהרת היבוא.
  - ג) כאשר נדרשים בדיקה ואישור נתון מסוים ע"י עובד מכס לפני המשך התהליך.

3) קיימים שני סוגים עיקריים של אילוצים:

- א. אילוץ הגשה – כאשר מגיש הצהרת היבוא ניסה לשדרה אך נקבע ע"י המערכת הצורך באילוץ, ועל כן הוא לא יכול לשדר את ההצהרה אלא אם יקבל אישור מוקדם לאילוץ מעובד מכס מוסמך.
- ב. אילוץ התרה – כאשר מגיש הצהרת היבוא מצליח לשדר את ההצהרה ואכן היא נקלטה, אך כתנאי להתרה נדרש אישור אילוץ ע"י עובד מכס מוסמך.
- 4) במקרים הנ"ל המערכת משדרת הודעה מתאימה לסוכן המכס אשר יחליט אם ברצונו לבקש אישור לאילוץ או שיטפל בבעיה שנוצרה ע"י תיקון הנתונים השגויים בהצהרת היבוא. במידה וסוכן המכס יחליט לבקש אישור אילוץ, עליו להזין את הנימוק במקום המיועד לכך במסר המתאים.
- 5) תגובת מערכת המכס לטיפול באילוץ היא כדלקמן:
  - א. אישור האילוץ
  - ב. דחיית האילוץ
  - ג. אישור האילוץ עם קיום תנאי
- 6) הטיפול באילוצים הוא באחריות היחידות המקצועיות בבתי המכס בהתאם לאילוץ המתבקש, לדוגמא: מעקב מטענים, תש"ר, מעריך ראשי וכו'.

ב. סיבות המנעות רשימונים לאילוץ ונסיבות המצדיקות את אישורם:

פירוט האילוצים השונים הקיימים במערכת מופיע באתר רשות המסים בטבלאות קהילתיות <https://taxes.gov.il/customs/Pages/CustomsShaarOlami.aspx> ביישומים מקוונים – שאלתות לא מזהות, בטבלאות מערכת. (ראה נספח א').

9. גבייה

ניתן לשלם במערכת הממוחשבת מיסי יבוא/ פיקדונות/ גירעונות באמצעי תשלום כלהלן:

1. **מס"ב** - לפי כללי המסלקה הבנקאית, במתן אישור להרשאה לחיוב חשבון בנק לפקודת רשות המסים (עד 1 מיליון ₪ להצהרה מעבר לסכום זה יבוצע תשלום באמצעות העברה בנקאית או באמצעות העברת זה"ב בכפוף להוראות בנק ישראל ככל שההוראות מותרות).
2. **העברת זה"ב** - העברת כספים באופן ממוכן סוכן מכס/ יבואן שולח מסר ליצירת הוראת תשלום מסוג העברת זה"ב, באמצעות הבנק בו מתנהל חשבון סוכן המכס/יבואן ( מסר מספר 3005 הסדר העברת זה"ב) לאחר ביצוע התשלום אין צורך באישור נציג החשבות. לאחר ביצוע התשלום, על סוכן מכס/יבואן ליצור קשר עם נציג החשבות, לקבלת אישור לביצוע תשלום באמצעי תשלום העברת זה"ב.
3. **כרטיס אשראי** - תקרת התשלום, בכפוף להוראת התכ"מ, כפי שמושתנה מעת לעת.

4. **העברה בנקאית** (באמצעות הבנק או באמצעות שרת ממשל זמין) - העברה בנקאית באמצעות ממשל זמין, על פי ההסכם שנחתם בין ממשל זמין לבין הבנקים המסחריים הבאים: בנק לאומי, בנק דיסקונט, בנק הפועלים, בנק איגוד, בנק מרכנתיל ובנק הבינלאומי. לביצוע תשלום בהעברה בנקאית, נדרש מנוי לשירותי האינטרנט בין הלקוח לבין הבנק בו מתנהל חשבונו, ובכללם אישור לביצוע העברות לצד ג'. מומלץ לתאם עם סניף הבנק תשלומים בסכומים גבוהים במיוחד.

5. **בנק הדואר**- תשלום מסים בטופס 184 ו-185 באופן מקוון (אישור התשלום מתעדכן באון ליין) במערכת שער עולמי.

6. **סוכן מכס/ יבואן**, תינתן הרשאה לצפייה בשאילתת תקרת אשראי העברת זה"ב) במערכת שער עולמי הפקדות זה"ב, ניצול ויתרה.

בנוגע לתשלומים באמצעות ממשל זמין - העברה בנקאית באינטרנט / כרטיסי אשראי יש לפעול כדלקמן:

1. **סוכן המכס יפיק הצהרת יבוא** באמצעי תשלום "קופה", לאחר מכן יכנס לאתר רשות המסים בלשונית מכס- תשלומי מיסי יבוא, יבחר אחד מאמצעי התשלום - העברה בנקאית / כרטיסי אשראי.

2. **תשלום מסים על ידי סוכן מכס** מסך 1 מיליון ₪ ישולם בהעברה בנקאית באמצעות ממשל זמין.

3. **תשלום מיסי יבוא** עבור הצהרת יבוא באמצעות מס"ב, ניתן לשלם ממספר חשבונות בנק, משמע מוטב משלם יכול להיות סוכן וגם יבואן.

4. **תשלום בהעברת זה"ב** - ניתן לבצע תשלום מחשבון העברת זה"ב מחשבון היבואן ומחשבון סוכן המכס עבור אותה הצהרה.

5. **תשלום מיסי יבוא** ניתן לשלב בין מס"ב לבין העברת זה"ב עם מוטב משלם.

#### **10. מיחשוב צו יבוא חפשי**

יש לפעול בהתאם לחלק 4.2 בנוהל חוקיות יבוא.

#### **11. אישורי מנכ"ל על קיום תנאי פרט המכס**

יש לפעול בהתאם לחלק 4.2 בנוהל חוקיות יבוא.

#### **12. שחרור טובין עפ"י רשיון-יבוא ממוחשב**

יש לפעול בהתאם לחלק 4.2 בנוהל חוקיות יבוא.

#### **13. הטיפול בשחרור טובין חבי אישור תקן**

יש לפעול בהתאם לחלק 4.2 בנוהל חוקיות יבוא.

#### **14. הזנת אישורי 2(ג) להצהרת היבוא**

יש לפעול בהתאם לחלק 4.2 בנוהל חוקיות יבוא.

#### **15. טיפול בבית-המכס בקודים 96-91 לעניין רישוי ותקן**

יש לפעול בהתאם לחלק 4.2 בנוהל חוקיות יבוא.

#### **16. שאילתות לקהילה**

<https://taxes.gov.il/customs/Pages/CustomsShaarOlami.aspx> , בקישור , באתר רשות המסים , מופיעות שאילתות שונות שאמורות לסייע לקהילת המשתמשים במערכת שער עולמי . להלן רשימת השאילתות והטפסים הקיימים במערכת :

#### **א. שאילתות לא מזהות**

הודעות בוקר

טבלאות ומערכות

מצהרים

סטטוס הצהרה

ספר המכס

ספקים ולקוחות

שערי מטבע

קובץ חישוב ספרת ביקורת שער עולמי לעומת סחר חוץ

#### **ב. שאילתות מזהות**

אחסנה (גושים ויתרות)

יבואנים ויצואנים

ליקויים

תדפיס הצהרה

כניסה לתפ"ג

תצהירים

תקרית אשראי ומס"ב

תשלומים

#### **ג. טפסים**

טופס בקשה לבדיקת זכאות לפעילות הישבון

טופס בקשה ליבוא זמני של רכב מנועי

טופס בקשה לפנייה לתיק תביעה

טופס בקשה לפתיחה/עדכון תיק הישבון (מסלול מס נדחה)

טופס בקשה לפתיחת מכולה/מטען לבדיקה בטרם תהליך

טופס בקשה לפתיחת/עדכון תיק פט"מ

טופס בקשת ויתור/ביטול של החוב

טופס בקשת פטור על רכישה מקומית

טופס הארכת זכאות לעולה חדש עקב שהייה בחו"ל מעל 6 שנים

טופס הגשת תביעת הישבון

טופס הגשת תביעה להחזר תשלום מיסים ביתר

טופס הצהרת יבואן על קיום תנאי (פט"מ)

טופס הצהרת ערך נמוך

טופס כתב הרשאה (יפויי כח)

טופס קביעת מעמד תושב חוזר

טופס תחזית פעילות הישבון

טופס תצהיר יבואן להצהרת יבוא

טופס תצהיר יבואן תקופתי

### **חלק 1.3 – הטיפול בבית המכס**



## 1. הערכת סיכונים

כל הצהרת יבוא המוגשת למערכת "שער עולמי" עוברת הערכת סיכונים ומנותבת לאחד מהתורים הבאים:

- א. תור רשות – כאמור בהגדרות ליחידות השונות (תש"ר, יס"מ, ביטחון)
- ב. תור בחינה – כאמור בהגדרות ליחידות השונות (תש"ר, יס"מ, ביטחון)
- ג. תור חובה – כאמור בהגדרות ליחידות השונות (תש"ר, יס"מ, ביטחון)

## 2. ניתוב יזום

- א. למרות שהמערכת ניתבה את הצהרת היבוא לתור מסוים, רשאי העובד המוסמך בבית-המכס עפ"י שיקול דעתו ו/או עפ"י ידיעות שבידו – לבצע שינוי ניתוב יזום של ההצהרה לתהליך אחר. הניתוב היזום במקרה זה מאופיין כלהלן:
  - 1) ניתוב יזום לתור חובה מתור רשות
  - 2) ניתוב יזום מתור בחינה לתור חובה
- ב. ניתוב יזום ע"י סוכן המכס: אם לסוכן מכס ספקות בקשר לאמיתות המסמכים והנתונים שהתקבלו מהיבואן, ניתנת לו האפשרות לבקש ניתוב לתור חובה ביוזמת סוכן המכס תוך סימון השדה והסבר במסר או בצרופה המפרטת את הסיבות לבקשה לניתוב.

## 3. חסמים

- הצהרת יבוא תלויה בשלושה חסמים:
- א. חסם כספי – כאשר קיים חוב כספי לדוגמא טרם שולמו מיסי היבוא.
  - ב. חסם מכסי – כאשר קיימת בקרת מסמכים או בדיקה פיזית שטרם נסגרו.
  - ג. חסם לוגיסטי – כאשר קיימת בעיה בנושא קיומו של מטען או זמינות.
- על מנת שהצהרת יבוא תוכל לקבל התרה, על שלושת החסמים להיות תקינים (ירוקים) קרי שאין חסמים.

## 4. הצהרות שנתבו לתור רשות

הצהרות שנתבו לתור רשות, בחלוף הזמן שנקבע יקבלו מסר אלקטרוני מהמערכת לסוכן המכס ולאחר המסירה.

## 5. העברת דוגמאות לבדיקת מעבדה

- א. לעיתים, המכס יזום העברת דוגמאות ממשלוחים לבדיקה במעבדה. סעיף זה בא להגדיר את שלבי הטיפול, ממועד נטילת הדוגמא ועד לקבלת תוצאות הבדיקה.
- ב. לעניין סעיף זה, "מעבדה" - מעבדה המוסמכת לביצוע בדיקות בתחום הרלבנטי, עפ"י הרשימה המפורטת ע"י הרשות הלאומית להסמכת מעבדות (בכתובת [www.israc.gov.il](http://www.israc.gov.il)). במידה והבדיקה הנדרשת לביצוע אינה מפורטת ברשימה הנ"ל, תקבע המעבדה עפ"י החלטת יזום הבדיקה.
- ג. נטילת דוגמא מטובין לבדיקה במעבדה

1. הגורם המוסמך ליוזם העברת דוגמא מטובין לבדיקה במעבדה, הוא כל עובד מכס תוך תיאום עם ממונה תש"ר או המעריך הראשי בבית המכס.
2. עפ"י הנחיית יוזם הבדיקה, בודק מכס / עובד יס"מ ייטלו דוגמא מהטובין. הדוגמא תימסר ליוזם הבדיקה כשהיא ארוזה בשקית מכס, שתהיה חתומה בסגר או שתהיה שקית אטומה הנושאת מספר סידורי. במקרים בהם נטילת הדוגמא עלולה לסכן את עובדי המכס, יוזם הבדיקה ינחה את יחידת הבודקים / היס"מ לזמן נציג מהמעבדה, המצויד בציוד הגנה מתאים, כדי ליטול דוגמא מהחומר.

#### ד. העברת הדוגמא למעבדה

1. העברת הדוגמא למעבדה תעשה עפ"י שיקול דעתו של יוזם הבדיקה, באמצעות עובד מכס או באמצעות נציג היבואן/בא כוחו, עפ"י נסיבות המקרה.
2. יוזם הבדיקה יסדר בקשת בדיקה, ויכלול את פרטיו ודרכי יצירת קשר עימו, לשם מסירת תוצאות הבדיקה. בבקשתו תידרש המעבדה לאשר, עם העברת תוצאות הבדיקה, כי הדוגמא נתקבלה בשקית חתומה בסגר מכס או בשקית אטומה הנושאת מספר סידורי, וכי היא נפתחה במעבדה ע"י נציגה. מעבר לכך, תידרש המעבדה לציין את מספר הסגר או המספר הסידורי שהופיע ע"י השקית.
3. יוזם הבדיקה ייצור קשר עם המעבדה כדי לבקש הצעת מחיר לביצוע הבדיקה. במקרים בהם המעבדה לא יכולה לתת הצעת מחיר, תשלח הדוגמא למעבדה לפני קבלת הצעת המחיר.
4. עם קבלת הצעת המחיר, במידה והיא גבוהה מ-1,000 ש"ח, תשלח הודעה ליבואן שאמור לשאת בתשלום כדי לקבל את אישורו. במידה וגובה התשלום הוא פחות מ-1,000 ש"ח אין חובה להודיע ליבואן.
5. יוזם הבדיקה, בתיאום עם ממונה תש"ר /מעריך ראשי, יאשר את הצעת המחיר. האישור יישלח למעבדה ויהווה אישור לתשלום.
6. המכס יישא בעלות הבדיקה, ולאחר מכן הסכום ייגבה מהיבואן באמצעות מח' תפ"ג בבית המכס.

#### ה. קבלת תוצאות בדיקת המעבדה

1. בתום הבדיקה המעבדתית, תוצאותיה יישלחו ישירות ליוזם הבדיקה, זאת עפ"י פרטיו כמפורט בסעיף 2ד לעיל.
2. בד"כ הבדיקה המעבדתית מכילה את הדוגמא שנמסרה לבדיקה. עפ"י שיקול דעתו, יוזם הבדיקה יתאם עם המעבדה את החזרת הדוגמאות שהן בעלות ערך משמעותי לרשות המכס.

#### ו. תשלום הוצאות הבדיקה

1. יוזם הבדיקה יעביר למח' תפ"ג, את החשבונית בגין הוצאות הבדיקה, בצירוף שני עותקים של המסמכים הרלבנטיים (הזמנה, אישור ביצוע, ממצאי הבדיקה).
2. ממונה תפ"ג ידאג להעביר את התשלום למעבדה, ובמקביל לשגר ליבואן הודעת חיוב בגין ההוצאות.
3. אין מניעה להעביר ליבואן העתק מתוצאות הבדיקה, לאחר ששילם את הוצאותיה.

**6. הגשת הצהרת כנ"מ**

יש לפעול בהתאם לחלק 24.4 בנוהל מחסנים רשויים .

**7. תהליך שחרור- טובין לאחסנה במחסן-רשוי**

יש לפעול בהתאם לחלק 24.4 בנוהל מחסנים רשויים .

**8. אחסנה-משנית במחסן-רשוי (אח"מ)**

יש לפעול בהתאם לחלק 24.5 בנוהל מחסנים רשויים .

**9. תהליך שחרור ממחסן-רשוי (שח"מ)**

יש לפעול בהתאם לחלק 24.6 בנוהל מחסנים רשויים .

**10. תהליך- שחרור בפטור-מותנה (פט"מ)**

יש לפעול בהתאם לחלק 13.3 בנוהל פטור מותנה (פט"מ).

**11. שחרור עד להמצאת מסמכים הנערכים בארץ**

יש לפעול בהתאם לחלק 4.2 בנוהל חוקיות יבוא.

**12. רישום וטיפול בבתי המכס בליקויים נוהליים בהצהרות יבוא – יעודכן בהמשך**

א. ליקוי נוהלי בהצהרת יבוא הוא ליקוי הנובע מאי-צירוף בסריקה של מסמכים המתחייבים עפ"י הדין או הנוהלים, צירוף מסמכים ליקויים או בלתי קבילים, שימוש לא תקין בכלים המיחשביים, הזנת נתונים שגויים, יצירת גרעונות וכיו"ב ליקויים.

ב. רישום ליקוי לחובת יבואן / סוכן מכס – יושלם בהמשך

ג. מטרת רישום הליקויים הנוהליים היא:

1) כלי בקרה לסוכני המכס על עבודתם וכן מניעת הישנות ליקויים.

2) כלי לדירוג רמת סיכון של משלוחי יבוא.

ד. מעריך המטפל בהצהרת יבוא שנותב לתהליך חובה או לבדיקה כוללת, יזין למערכת את הליקויים הנוהליים שנמצאו בהצהרה.

ה. הליקויים הנוהליים מחולקים ל-3 דרגות חומרה: חמורים, בינוניים ובעלי אופי טכני.

פירוט הליקויים הקיימים במערכת מופיע באתר רשות המסים בטבלאות קהילתיות <https://taxes.gov.il/customs/Pages/CustomsShaarOlami.aspx> ביישומים מקוונים – שאילתות מזהות, בטבלאות מערכת. טבלת הליקויים ע"פ ניקוד וע"פ גורם אחראי מופיעה בנספח ב'.

## חלק 1.4 - תהליכי שחרור מיוחדים

### 1. שחרור טובין פטורים עפ"י חוק הנפט

יש לפעול בהתאם לחלק 13.3 בנוהל פטור מותנה (פט"מ).

### 2. שחרור יהלומים, אבנים יקרות ואבקת יהלומים - יעודכן בהמשך

### 3. שחרור טובין ע"י מגן דוד אדום – יעודכן בהמשך

### 4. שחרור טובין ע"י ארגוני סעד בינלאומיים

יש לפעול בהתאם לחלק 13.3 בנוהל פטור מותנה (פט"מ).

### 5. שחרור מפוצל של מטענים בנמלים שונים – יעודכן בהמשך

### 6. שחרור טובין החייבים היטלי סחר

בהצהרות יבוא בהן הוזנו פרטי מכס החייבים בהיטלי סחר, המערכת תשדר הודעה לסוכן המכס כי עליו להזין את פרט ההיטל, או לחילופין קוד 91 המהווה הצהרה כי המשלוח הספציפי אינו חייב בהיטל.

אם הזין סוכן המכס את פרט ההיטל, המערכת תוודא כי פרט ההיטל שהוזן תואם לפרט הנדרש עפ"י מדינת המקור. בכל מקרה של העדר התאמה, סוכן המכס יקבל הודעת שגיאה מתאימה. בדיקות אלה יתקיימו גם בעת תיקון הצהרת יבוא.

### 7. תשלום מסים לגבי טובין שיובאו ביבוא זמני בפרט מותנה

יש לפעול בהתאם לחלק 13.7 בנוהל פטור מותנה (פט"מ).

### 8. חישוב מסים בקרנה אט"א

יש לפעול בהתאם לחלק 6.7 בנוהל קרנה אט"א.

**נספח א' – טבלת האילוצים**

שם אילוץ	מספר אילוץ	סוג	הנחיות לטיפול	יחידה מטפלת
פרטי זיהוי המטען לא קיימים במערכת המכס	105	הגשה	נוצר מאחר ומפתחות זיהוי המטען בהצהרה לא קיימים במערכת (במנהל מצהרים, אחסנה, מעקב מטענים). יאושר ע"י מעקב מטענים במקרה תקלת מיחשוב (כשהוכח שהמשלוח כלול במצהר) או ע"י תש"ר במכולה משותפת למסי יבואנים. אין לאשר אם ההצהרה הוגשה לפני שידור המצהר.	מעקב מטענים
מסירה ישירה	121	הגשה	עמידה בתנאי נוהלי המכס בדבר מסירות ישירות.	תש"ר
חוסר בצרופה (מקור/ שוק/אפט"א /רש"פ)	126	הגשה	אם הצרופה החסרה תושלם, החסימה תתבטל ללא צורך באישור האילוץ. במקרים חריגים, האילוץ יאושר כנגד הפקדת פיקדון עד להמצאת הטופס.	תש"ר
לשטר מטען הוגשה הצהרה בעבר או שהמטען בסטטוס המונע הגשה	131	הגשה	אם לשטר המטען הוגשה כבר הצהרה בעבר, ביטול ההצהרה המיותרת יבטל את החסימה ללא צורך באישור האילוץ. בכל מקרה אחר (המטען מבוטל, בתיקון, פוצל, נקלט שגוי), האילוץ יאושר לפי שיקול דעתו של העובד המטפל.	מעקב מטענים
אישור מוקדם של ממונה תש"ר לגבי קבילות מסמך לא מקורי	145	הגשה	האילוץ יאושר במקרה שסוכן המכס הצהיר מראש כי אין בידיו מסמך מקורי, כגון מסמך העדפה, חשבון מכר וכיו"ב. האילוץ יאושר ע"י ממונה תש"ר בכפוף להפקדת ערבות.	תש"ר
רכב בפטור	147	הגשה	האילוץ יאושר אם התקיימו כל התנאים לשחרור רכב בפטור (מונית, סיור ותיור הצהרת יבוא כאשר רכב בתהליך פט"מ ללא מעקב של היחידה הרלוונטית (כגון: פט"מ) מחייב אישור מעריך לבדיקת האישורים הידניים ביחס לסיווג וחוקיות היבוא, להלן פירוט האישורים: <b>א.</b> אישור להפעלת אמבולנס שמתקבל ממשד התחבורה וממשד הבריאות, <b>ב.</b> אישור רכב סיור ותיור שמתקבל ממשד התיירות, <b>ג.</b> אישור רכב להובלת מתים שמתקבל ממשד הדתות וממנהל רשות המסים.	תש"ר
נתוני פקודת מסירה חסרים/שגויים	150	הגשה	האילוץ יאושר לפי שיקול ממונה מעקב מטענים	מעקב מטענים
יבואן בהצהרת שח"ם אינו זהה ליבואן כנ"ם	158	הגשה	<b>א.</b> היה והאילוץ נובע מטעות בהקלדת הנתונים בהצהרה או עקב אי ביצוע העברת בעלות כדון, עובד המכס לא יאשר את האילוץ. תיקון הנתונים השגויים או ביצוע העברת הבעלות יאפשר להגיש את ההצהרה ללא צורך באילוץ. <b>ב.</b> האילוץ יאושר במקרים שבהן לא ניתן לפתור את המקרים המתוארים בסעיף א' לעיל ובאישור המחלקה המשפטית. כגון: קיים צו בית משפט המחייב את השחרור על שם גורם שאיננו היבואן בכנ"מ או סיבה	תש"ר

	מוצדקת אחרת, כגון פטירת היבואן המקורי (באישור המחלקה המשפטית).			
תש"ר	יש לקבל אישור ממונה תש"ר במקרים של שינויים בסוג מטבע עקב הצטרפות מדינות חדשות לגושי מטבע או פרישתם מהם.	הגשה	159	קוד מטבע ברשימון כנ"ם שונה מהקוד בשח"ם
תש"ר	יאושר רק לאחר הפקדת ערבות בנקאית	הגשה	160	זכות ציבורית יושבת על רכב גנוב או אובדן גמור
תש"ר	יש לאמת שאכן יש זהות בין בעל הזכות לבין בעל הרכב	הגשה	162	אי התאמה בין מספר זהות בהצהרה ובתיק הריכבית
תש"ר	יאושר בכפוף להמצאת אישור האפטרופוס של הקטין(הורה או אדם אחר), ובאישור המחלקה המשפטית. אם האפטרופוס הוא הורה, נדרש להציג את תעודת הזהות שלו עם הספח, בו מצוין שם הקטין. אם האפטרופוס הוא אדם אחר, נדרש להציג צו מינוי כאפטרופוס מטעם בית משפט.	הגשה	167	יבוא מסחרי ע"י קטין
תש"ר	בעיקרון, פרט המכס דורש אישור או רישיון שהוא ממוחשב. בהעדר אישור או רישיון ממחשב, האילוץ יאושר רק אם יוכח שהדבר נובע מתקלה טכנית, והומצא מסמך ידני.	הגשה	171	העדר אישור/רישיון ממחשב
תש"ר	האילוץ יאושר לפי שיקול דעתו של ממונה תש"ר	הגשה	172	שימוש בסוג החשבון שלא בהתאם להנחיות
קרנה	בעיקרון אסור להגיש הצהרה המחליפה קרנה שתוקפו פג. ניתן לאשר במקרים חריגים ביותר, באישור ממונה קרנה בהנהלה.	הגשה	173	תוקף הקרנה פג
תש"ר	האילוץ יאושר בתנאים הבאים: א. היבואן נפטר- אם קיים צו ירושה או באישור מיוחד של המחלקה המשפטית. ב. חברה בכניסה למחיקה, חברה בתצהיר (פירוק מרצון), חברה בפירוק ע"י בית משפט- באישור מנהל תחום בכיר מע"מ גביה ואכיפה והמחלקה המשפטית בהנהלה. ג. היגר לחו"ל, מספר חברה קודם או לא ידוע – לפי שיקול ממונה תש"ר.	הגשה	174	יבואן בסטאטוס שאינו מאפשר הגשה
תש"ר	לפי שיקול ממונה תש"ר	הגשה	175	האם סוג אריזה מותר במסירה ישירה
תש"ר	אף על פי שהחומר המסוכן לא מופיע בטבלת החומרים המסוכנים המאושרים למסירה ישירה כפי שמופיעה בנוהל מסירה ישירה, ממונה תש"ר יכול לאשר את המסירה הישירה לפי שיקול דעתו.	הגשה	176	האם החומר המסוכן מותר במסירה ישירה
תש"ר	האילוץ יאושר לאחר השלמת פרטי הגופה בשדה שם יבואן	הגשה	177	מילוי פרטי הגופה בהצהרה

תש"ר	יאושר במקרה שהיתה טעות ברישום מס' שלדה. אם הטעות היתה בהצהרה, החסימה תתבטל לאחר תיקון הטעות.	הגשה	178	אי – התאמה במספר זיהוי הרכב בין ההצהרה למ"ב-161
תש"ר	יאושר במקרים שהיתה טעות ברישום מס' היבואן. אם הטעות היתה בהצהרה החסימה תתבטל לאחר תיקון הטעות.	הגשה	179	אי-התאמה במספר היבואן בין ההצהרה למ"ב-161
תש"ר	קיימים אישורים המוגבלים במספר משלוחים. במקרה של חריגה מכמות המשלוחים המופיעה באישור/רישוינו. האילוץ יאושר אם המשלוח הנוסף נגרם עקב תקלה בהובלה או מסיבה חריגה אחרת לפי שיקול ממונה תש"ר	הגשה	180	חריגה במספר המשלוחים בהצהרה בקוד הנחה 8
תש"ר	האילוץ יאושר בכפוף לאישור המעריך הראשי	הגשה	181	הנחות הדורשות אישור מוקדם
מעקב מטענים	האילוץ יאושר לאחר בדיקה כי בהצהרה הראשונה לא התעוררה בעיה או התגלתה עבירה בתחום חוקיות יבוא או בכל נושא מכסי אחר. התגלתה בעיה כאמור, האילוץ לא יאושר והטיפול יימשך בהצהרה המקורית, אלא אם ממונה תש"ר אישר את החלפת ההצהרה משיקולים מיוחדים שיירשמו.	הגשה	182	הצהרה המחליפה הצהרת בלדר
תש"ר	האילוץ יאושר על סמך אישור משרד הכלכלה. במקרה של בקשת תשלום בטוחה לטובת סימון תופקד הבטוחה בהתאם לנקבע באישור משרד הכלכלה.	הגשה	183	מסמך דורש אישור מוקדם
תש"ר	תיקון אי ההתאמה בהצהרה או במצהר יאפשר את המשך התהליך ללא צורך באילוץ. האילוץ יאושר ע"י יח' מעקב מטענים אך ורק באותם המקרים שהתיקון דרוש במצהר, אך מסיבה אובייקטיבית לא ניתן לבצע אותו.	הגשה	185	יבוא מסחרי של יבואן שאינו רשום במע"מ
מעקב מטענים	תיקון אי ההתאמה בהצהרה או במצהר יאפשר את המשך התהליך ללא צורך באילוץ. האילוץ יאושר ע"י יח' מעקב מטענים אך ורק באותם המקרים שהתיקון דרוש במצהר, אך מסיבה אובייקטיבית לא ניתן לבצע אותו.	הגשה	186	נתוני האריזות בהצהרה אינם תואמים את הנתונים בשטר המטען האווירי
מעקב מטענים	תיקון אי ההתאמה בהצהרה או במצהר יאפשר את המשך התהליך ללא צורך באילוץ. האילוץ יאושר ע"י יחידת מעקב מטענים אך ורק באותם המקרים שהתיקון דרוש במצהר, אך מסיבה אובייקטיבית לא ניתן לבצע אותו.	הגשה	187	האריזות בהצהרה אינם תואמים את הנתונים בשטר המטען האווירי
תש"ר	בדיקת התאמה בנתונים ברמת סחורה בגובה פרופרויציוני לשווי הסחורה בשח"מ ביחס לכנ"מ	הגשה	188	ההצבעה אל שורת הסחורה ממנה מבקשים לשחרר את הטובין אינה תקינה

מעקב מטענים	לא תאושר הגשת הצהרת אח"מ, שהוגשה לאחר שחלפו שנתיים ממועד התרת הכני"מ, אלא במקרים חריגים באישור ממונה מחסנים רשויים	הגשה	189	הצהרת אח"מ שהוגשה לאחר שחלפו שנתיים ממועד התרת הכני"מ
יבוא אישי	בעיקרון זה מצב בלתי אפשרי, יחד עם זאת, ישנם מקרים של רכבי אספנות ישנים או טרקטורים שבהם מס' השלדה ארוך במיוחד, לכן קורים מקרים בהם מס' השלדה חוזר על עצמו. האילוץ יאושר רק אם יימצא הסבר חריג לתופעה, באישור ממונה תשי"ר. ככלל, לא יאושר.	הגשה	190	שימוש כפול במזוהה רכב
תשי"ר	יש לבדוק מדוע רכיבי ערך למכס בהצהרה אינם ביחס תקין לעומת הצהרת הכני"מ	הגשה	191	רכיבי ערך למכס בהצהרה אינם ביחס תקין לעומת הצהרת הכני"מ
מעקב מטענים	יש לבדוק מול ממונה מעקב מטענים	הגשה	192	בדיקה חדשה מול מצהר באוויר גם אם יש זמינות
יבוא אישי	יש להקים את התייר במערכת שע"מ וליצור לו מספר ישות כלקוח גם במערכת שער עולמי, לשלוח מסר תשובה לסוכן המכס עם מספר הישות של התייר.	הגשה	194	רכב תייר ברכישה מקומית
תשי"ר	א. במקרים שהעיכוב נובע מצו מבית המשפט, האילוץ יאושר אם התקבל אישור של בית משפט, או התברר כי הצו לא חל על הסחורה הספציפית, בהנחיית המחלקה המשפטית. ב. במקרים של חוב כספי למערכת, יש לדרוש את תשלומי. לחלופין, האילוץ יאושר באישור התפ"ג המקומי.	הגשה	196	קיים עיכוב המונע התרה
יבוא אישי	בדוק אם צורף רשיון זר תקין להצהרה. אם לא, יש לדרוש רשיון כזה כתנאי לאישור האילוץ. בנוסף, בדוק אם נדרש למשוך את הרשיון הישראלי לתוך נתוני הלקוח במערכת ואם כן, בצע זאת.	הגשה	197	בדיקת רישיונות נהיגה עבור עולה חדש
יבוא אישי	לאחר הקמת לקוח בשע"מ יש ליצור תיק זכאות מתאים	הגשה	198	לא קיימת זכאות לתושב זר המזוהה עם דרכון בלבד וללא זכאות מתאימה
תשי"ר	האילוץ יאושר לפי הנחיית השירות הוטרינרי	הגשה	199	אישור וטרינרי המתקבל לאחר הגשה
מעקב מטענים	האילוץ יאושר באישור יחידת מחסנים רשויים/מעקב מטענים. האילוץ נדרש עפ"י רוב עקב קביעת ערך למכס בשחרור הגבוה מהערך בעת האחסנה.	התרה	308	בגוש במחסן נשארות אריזות והמט"ח התאפס או אין אריזות
תשי"ר	יש לקבל אישור של מע"מ על סילוק החוב, או לחלופין לקבל אישור חד-פעמי ממע"מ לשחרור ספציפי של המשלוח.	התרה	310	יבואן חייב מע"מ



תש"ר	יש לקבל אישור מס הכנסה על סילוק החוב או לחלופין לקבל מהם אישור לשחרור המשלוח הספציפי.	התרה	312	יבואן חייב מס הכנסה
תש"ר	יש לקבל אישור על סילוק חוב ניכויים או לחלופין לקבל מהם אישור לשחרור המשלוח הספציפי.	התרה	313	יבואן חייב ניכויים
תש"ר	אם רשיון היבוא הונפק באיחור, או ההצהרה לא עמדה בתנאי הרשיון מכל סיבה אחרת, ניתן לאשר האילוץ אחרי תשלום כופר או קבלת אישור ועדת יבוא. יצויין כי המערכת מצביעה על אי-ההתאמה שגרמה לניתוב.	התרה	316	לא עמד בתנאי הרישיון
תש"ר	יש לבדוק אם קיימת הצדקה לאי העמידה בתנאי יצוא מוחזר (פרט, זהות יבואן). יאושר, בין היתר, להצהרות הנמצאות בהסדר המיוחד של יצוא מוחזר של תעשיות היי-טק. יצויין כי המערכת מצביעה על אי-ההתאמה שגרמה לניתוב.	התרה	317	לא עמד בתנאי יצוא מוחזר
תש"ר	כל הצהרה המסוגלת בפרט 621 של הנספח (אמצעי לחימה) והמוגשת שלא באמצעות תחנת משדד הבטחון, מנותבת לאילוץ זה לצורך בדיקה אם הדבר תקין ומוצדק.	התרה	340	שיחרור פרט באישור ממונה תש"ר
פט"מ	יש לבדוק כי הצהרת פט"מ תקופתית שהוגשה עבור ציוד תקשורת ע"י סוכנות חדשות או טלויזיה זרה מתייחסת לכל רשימות הציוד שיובאו דרך אולם הנוסעים או מעבר יבשתי והועברו למעקב, בהתאם לנוהל שחרור ציוד צילום ותקשורת ע"י עיתונאים זרים.	התרה	348	ציוד תקשורת בפט"מ
תש"ר	תיקון הסינוג השגוי בכני"מ או בשח"מ, לפי העניין, ישחרר את החסימה ללא צורך באישור האילוץ. האילוץ יאושר ללא צורך בתיקון חוסר ההתאמה רק אם היא נובעת משינוי בתעריף בין מועד הכני"מ לשח"מ, או מסיבה מוצדקת אחרת.	התרה	362	אי-התאמה בפרט בין הצהרת הכני"מ לשח"מ
תש"ר	במקרה של אי הזנת מספר רשיון יבוא או אישור רשות מוסמכת בהצהרה כני"מ, כאשר הרשיון או האישור נדרשים בשלב הכני"מ עפ"י הנוהל שבתוקף, או של הזנת מס' רשיון או אישור שאינו קיים במאגר המכס, המערכת מנתבת את ההצהרה לאילוץ זה.	התרה	364	אי הזנת רשיון בהצהרה
תש"ר	אפשר לאשר את האילוץ רק לאחר תשלום הכופר עקב עבירת חוקיות יבוא.	התרה	366	תאריך תוקף גדול מתאריך גמר פריקה
תש"ר	יש לבדוק האם הסוכן הצהיר תוספת חמישית רק על האישור שדרישת החוקיות אינה חלה על יבוא אישי, בעוד שלגבי שאר האישורים הנדרשים לאותו הפרט הסוכן הזין את מספר האישור הנדרש.	התרה	367	מימוש תוספת חמישית בדרישה החלה גם ביבוא אישי
יבוא אישי	יש לבדוק מה הסיבה להגשת הצהרה ללא תיק רכבית, ולקבל החלטה בהתאם לנסיבות. לגבי רכבים שלא מיועדים לנוע בכביש, אין סיבה להגיש תיק רכבית, ולפיכך ניתן לאשר האילוץ. במקרים אחרים ניתן להתייעץ במידת הצורך עם אחראי נושא הרכב בהנהלת מינהל המכס	התרה	372	יבוא רכב ללא רכבית ע"י יבואן רכב מוכר
תש"ר	האילוץ יאושר לפי החלטת מעריך, לאחר בדיקתו.	התרה	373	ערכי מחיר ליחידה במט"ח לא תואמים

תש"ר	המערכת משווה את הכמות הסטטיסטית לפרט בין הצהרות קשורות (יצוא מוחזר, יצוא של יבוא זמני, שח"ס). המצב התקין הוא שהכמות הנוכחית שווה או קטנה מהכמות המקורית. האילוץ יאושר רק אם נמצא הסבר קביל, למה הכמות גדולה יותר.	התרה	374	אי-התאמה בכמויות בין הצהרות קשורות מבחינת יתרה
תש"ר	בעיקרון זה מצב בלתי אפשרי. האילוץ יאושר רק אם יימצא הסבר חריג לתופעה, באישור ממונה תש"ר. ככלל, לא יאושר.	התרה	375	שמוש כפול במזהה רכב
תש"ר	המערכת משווה את הכמות הסטטיסטית לפרט מכס בין הצהרות קשורות (יצוא מוחזר, יצוא של יבוא זמני, שחרור ממחסן). המצב התקין הוא שהכמות הנוכחית שווה או קטנה מהכמות המקורית. האילוץ יאושר רק אם נמצא הסבר קביל, למה הכמות גדולה יותר.	התרה	376	כמות לפרט ביבוא גדולה מהכמות ביצוא
יבוא אישי	כתנאי לאישור האילוץ יש לבדוק ביחי' יבוא אישי כי קיימת התאמה בין האישור המיוחד שהנציגות הדיפלומטית קיבלה מהמכס לבין מטען היבוא בפועל.	התרה	379	שימוש באישור חריג לדיפלומט
תש"ר	האילוץ יאושר אם ליבואן יצוא מוחזר יש הוכחה חלופות לביצוע היצוא (למשל כאשר נתוני הצהרת היצוא דוללו מהמערכת)	התרה	380	אי קיום הצהרת ייצוא תקפה
תש"ר	המערכת משווה את הכמות הסטטיסטית לפרט מכס בין הצהרות קשורות (יצוא מוחזר, יצוא של יבוא זמני, שחרור ממחסן). המצב התקין הוא שהכמות הנוכחית שווה או קטנה מהכמות המקורית. האילוץ יאושר רק אם נמצא הסבר קביל, למה הכמות גדולה יותר.	התרה	381	הגבלת יבוא אישי של רכב לשנה
תש"ר	יבוא אישי של רכב מוגבל ל-2 בשנה קלנדרית. אילוץ זה נוצר כאשר הכמות עולה על המותר, והוא יאושר רק באישור משרד התחבורה	התרה	382	משקל הרכב ביבוא אישי עולה על 3.5 טון
תש"ר	יש לבדוק האם בשחרור אחרון נוצר הפסד מס עבור סחורת הכנ"מ	התרה	385	שחרור אחרון ממחסן רשוי יצר הפסד מס
תש"ר	יש לבדוק את סטאטוס התיק במע"מ עם מנהל תחום בכיר מע"מ בהנהלה	התרה	386	שינוי בסטאטוס תיק במע"מ למחוק \ לא פעיל \ נסגר

<b>נספח ב' – טבלת הליקויים</b>			
<b>מספר ליקוי</b>	<b>שם ליקוי</b>	<b>אחריות יבואן</b>	<b>אחריות סוכן</b>
3	לא צורף חשבון ביטוח/ מסמך הסכם ביטוח שנתי	לא	כן
5	לא צורף מסמך – חשבון מטענים/ש.מ.ימי או אווירי/ חשבון הובלה יבשתי	לא	כן
8	לא צורף מסמך – מפרט מטען	לא	כן
9	לא צורפה תעודת שוק/ מסמך העדפה	לא	כן
10	לא צורף טופס העברת בעלות	לא	כן
11	לא צורף מסמך חשבון מכר	לא	כן
18	לא צורף מסמך הוכחת יצוא	לא	כן
25	נמצא ליקוי - חשבון ביטוח	כן	לא
30	נמצא ליקוי מפרט מטען	לא	כן
31	נמצא ליקוי תעודת שוק/מסמך העדפה	לא	כן
32	נמצא ליקוי העברת בעלות	לא	כן
33	נמצא ליקוי חשבון מכר	לא	כן
40	נמצא ליקוי הוכחת יצוא	לא	כן
45	ליקוי מקור תוצאה מבדיקה פיזית	כן	לא
50	גרעון בין 0 ל-50 ₪ ללא גביה	כן	כן
52	נמצא ליקוי בתצהיר יבואן	כן	לא
54	בקשה לתיקון מזהה יבואן	לא	כן
57	עבירות קניין רוחני	כן	לא
59	זיוף מסמך חוקיות יבוא	כן	לא
60	העדר רישיון יבוא	כן	כן
61	רישיון יבוא באיחור	כן	כן
62	עבירת סימון	כן	לא
63	העדר אישור רשות מוסמכת	כן	כן
64	ארץ אסורה ביבוא	כן	כן
65	העדר אישור תקן	כן	כן
66	שינוי סיווג ללא גרעון	כן	כן
67	גרעון סיווג	כן	כן
68	גרעון הערכה	כן	כן
69	גרעון מקור	כן	כן
77	גרעון אחר	כן	כן
78	הברחה	כן	כן
79	סמים	כן	כן
80	בטחון	כן	כן
81	שימוש לא חוקי בקודים 91-96	לא	כן
84	שימוש בספק שונה מהמופיע בחשבון	לא	כן

1	כן	לא	הזנה לא מדויקת של פרטי ספק למערכת	85
1	כן	לא	הזנת נתון שגוי או אי הזנת נתון	91
5	כן	לא	העדר מסמך העדפה	92
3	כן	לא	העדר טופס העברת בעלות	93
1	כן	לא	העדר הוכחת יצוא	95
3	כן	לא	ליקוי בהצהרת יבוא הממירה קרנה	100
5	כן	כן	טובין דו שימושי לרש"פ ללא אישור	101
1	כן	לא	אי דיוק בכמויות של מוצרי צריכה	102
5	לא	כן	טובין אסורים ביבוא	103
5	כן	כן	העדר חשבון מכר	104
2	כן	לא	ליקוי מקור	105